

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			KET.
		UNIT PENGELOLA PENDIDIKAN	SEKRETARIS	DIREKTUR/ PD I,II,III	BAGIAN DISTRIBUSI	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1.	Menyiapkan lingkungan yang aman, nyaman dan fasilitas pendukung					Dokumen dan Modul Kurikulum	5 menit	Berita acara perkuliahan dan absensi		
2.	Proses pembelajaran praktikum dilaksanakan sesuai dengan keten tuhan yang diatur dan disepakati oleh mahasiswa dan Dosen Pengampu					Modul Kurikulum	5 menit	Berita Acara Perkuliahan dan absensi		
3.	Pendidik memberikan kesempatan mendiskusikan tema praktikum yang dibahas					Silabus Materi	60 menit	Berita acara perkuliahan dan absensi		
4.	Dosen Pengampu memberikan tes/ujian praktikum yang harus diikuti oleh semua mahasiswa.					Mesin Fotocopi dan Lembar Ujian Tulis	2 jam	Materi dan Soal Ujian		
5.	Dosen Pengampu memberikan dan mengembalikan seluruh tugas-tugas yang diberikan (tugas dan Ujian praktikum) dengan memberikan feedback atau nilai.					Buku Kendali	1 minggu	Absensi dan Lembar Penilaian		